

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ЧОУ ДПО «АС-Автодебют»



А.И.Семенов

«09» января 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЕМЕ ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ

ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ

1. Условия приёма.

1.1. Настоящие Правила приёма регламентируют прием граждан (далее - граждане, лица, поступающие) в Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «АС-Автодебют» (далее - Автошкола) для обучения по учебным программам в области подготовки и переподготовки, повышения квалификации рабочих и специалистов по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор с оплатой стоимости обучения).

1.2. С целью ознакомления поступающего с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, а так же образец договора для поступления, с информацией о стоимости обучения помещаются на информационном стенде образовательного учреждения.

2. Порядок приёма.

2.1. Прием в образовательное учреждения для обучения по учебным программам в области профессиональной подготовки и переподготовки, повышения квалификации рабочих и специалистов осуществляется:

- по личным обращениям лиц, желающих пройти обучение, согласно ФЗ №196, Правил дорожного движения, внутренних правил приема Автошколы.
- по направлениям предприятий, организаций работников, согласно ФЗ №196 и Правил дорожного движения, внутренних правил приема Автошколы.

Сроки приема граждан на получение образования устанавливаются по дополнительному объявлению о наборе. Желаящие поступить в Автошколу заключают договор и подписывают соглашение на обработку персональных данных.

2.2. При заключении договора о приеме в образовательное учреждение на выбранную образовательную программу, гражданин предъявляет:

- документ, удостоверяющий его личность;
- лица, направляемые для обучения службой занятости, учреждениями, предприятиями, организациями на договорных началах, прилагают также соответствующее направление.
- другие документы могут быть представлены поступающим, если он претендует на льготы, установленные руководством образовательного учреждения.
- Каждый поступающий на обучение обязан пройти медицинское освидетельствование, для определения пригодности по состоянию здоровья и физическому развитию к обучению и работе по избранной специальности.

2.3. Водитель категории «В», «С», «Д» - переподготовка:

- документ, удостоверяющий его личность (паспорт);
- документ, удостоверяющий право управления транспортным средством необходимой для зачисления категории управления -(водительское удостоверение);
- лица, направляемые для обучения службой занятости, учреждениями, предприятиями, организациями на договорных началах, прилагают также соответствующее направление.
- другие документы могут быть представлены поступающим, если он претендует на льготы, установленные руководством образовательного учреждения.

Поступающий на обучение обязан пройти медицинское освидетельствование для определения пригодности по состоянию здоровья и физическому развитию к обучению и работе по избранной специальности.

2.4. Программа повышения квалификации водителей – необходимы документы:

- документ, удостоверяющий его личность (паспорт);
- документ, удостоверяющий право управления транспортным средством (водительское удостоверение);
- лица, направляемые для обучения учреждениями, предприятиями, организациями на договорных началах, прилагают также соответствующее направление.

3. Порядок зачисления.

3.1. Образовательное учреждение вправе проверять и устанавливать достоверность сведений в предоставленных документах, необходимых для принятия решения о зачислении на учебу, в том числе путем направления соответствующих запросов.

3.2. Директором образовательного учреждения издается приказ о зачислении лиц, представивших оригиналы и копии соответствующих документов.

3.3. С момента заключения договора и издания приказа о зачислении в образовательное учреждение возникают взаимные права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса в соответствии с законодательством РФ, уставом и локальными актами образовательного учреждения.

3.4. Регламентация и оформление отношений образовательного учреждения со слушателем, либо организацией, направляющей своего представителя на обучение, осуществляется на основе двухстороннего договора. При обучении несовершеннолетних заключается трехсторонний договор при участии одного из родителей (опекуна) слушателя.